**Конкурс на замещение вакантных должностей на 21.08.2019**

**(Размещено на сайте 12.07.2019).**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан объявляет конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы:

- **главного специалиста-эксперта отдела государственного земельного надзора, геодезии и картографии** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

- **главного специалиста-эксперта отдела общего обеспечения** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

- **главного специалиста-эксперта Межмуниципального отдела по Пестречинскому и Рыбно-Слободскому районам** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

- **специалиста-эксперта Нижнекамского отдела** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

- **специалиста-эксперта Межмуниципального отдела по Буинскому и Дрожжановскому районам** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

- **специалиста-эксперта Межмуниципального отдела по Алексеевскому и Чистопольскому районам** Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан.

В число квалификационных требований, предъявляемых к ведущей группе должностей федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» входит наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, наличие стажа государственной гражданской службы не менее двух лет либо стажа по специальности не менее четырёх лет. В число квалификационных требований, предъявляемых к старшей группе должностей федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты» входит наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, стаж работы по специальности желателен.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе отдел государственной службы и кадров обеспечивает размещение информации о проведении конкурса на сайте Управления, осуществляет проверку представленных документов и достоверности сведений, представленных гражданином или гражданским служащим, а также проверку соответствия квалификационным требованиям (уровень и характер знаний и навыков, образования, стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) работы гражданина (гражданского служащего) по специальности. На втором этапе конкурсная комиссия на основании представленных кандидатами документов об образовании, прохождении государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также по результатам индивидуального собеседования с кандидатами оценивает их знания, навыки и умения (профессиональный уровень). По результатам конкурса издается приказ о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

**Для участия в конкурсе представляются:**

1) паспорт,

2) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, либо копии документов о профессиональном образовании, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы),

3) копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы (службы), за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина,

4) копии документов по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы),

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению,

6) фото 3х4.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел государственной службы и кадров Управления Росреестра по Республике Татарстан заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии.

**Документы принимаются в течение 21 дня с даты опубликования объявления (последний день приема документов 01 августа 2019 года).**

**Предполагаемая дата проведения конкурса – 21.08.2019 года.** Желающие участвовать в конкурсе могут обратиться по адресу: 420054, г. Казань, ул. Авангардная, д.74, каб.111, контактный телефон – 255-24-69.

Информация о порядке проведения конкурса размещена на официальном сайте Управления Росреестра по Республике Татарстан: rosreestr.tatarstan.ru, адрес электронной почты: 16\_upr[@rosreestr.ru](mailto:main-post@gufrs-rt.ru).

Начальник отдела государственной службы и кадров

Управления Росреестра по Республике Татарстан А.Р. Синанович